

УТВЕРЖАЮ

И. о. директора МБУК г. Сочи  
«Музей истории Хостинского района»

Шедоманов Б. Г.



## ПЛАН РАБОТЫ

МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района г. Сочи»  
на 2021 год

Сочи

2021г.

## **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ в 2021 г.**

Деятельность Музея истории Хостинского района в 2021 году будет направлена на проведение мероприятий, связанных с 70-летием образования Хостинского района г. Сочи. Также особое место в экспозиционной, культурно-образовательной деятельности займет молодежная тематика, это связано с объявленным в городе Сочи Годом молодежи.

В 2021 году музейная деятельность будет строиться с уклоном комплектования фондов по темам: «История развития санаторно – курортного лечения и отдыха в Сочи», «Мацеста – бальнеологическая база курорта Сочи», «Научная база курорта Сочи». «Заслуженные врачи курорта Сочи», «Знаменитые хостинцы (Т.И. Назарова, династия цирковой семьи Запашных)». Продолжится работа сбора и обработке предметов, согласно перспективному плану комплектования музея.

Музеем будут подготовлены выставки из фондов, среди которых: «Чтобы не забылась та война», «Люди и время» (к 70 – летию образования Хостинского района), «Знакомьтесь, музей!» (к международному Дню музеев) и пр.

В 2021 году совместно с образовательными организациями и общественными организациями города продолжится реализация на базе музея следующих научно-образовательных программ: «Тропа памяти», «Хоста и хостинцы в годы Великой Отечественной войны», «Природное и историко – культурное наследие Хостинского района», «Курорт Сочи: вчера, сегодня, завтра».

Традиционно музей и его отделы примут участие в общегородских, краевых и всероссийских мероприятиях, посвященных праздникам, фестивалям и юбилейным датам, среди которых Международная культурная акция «Ночь музеев», «Ночи искусств», «День знаний», «День города» и др.

В разделе административной деятельности будет завершена разработка концепции развития музея на 2021-2023 годы, будет проведена ревизия локальных нормативных актов и приведение их в соответствие с действующим законодательством РФ.

**Цифровой план работы по основным видам деятельности  
Музея истории Хостинского района  
на 2021 г.**

<b>№ п/п</b>	<b>Основные виды деятельности</b>	<b>I кв.</b>	<b>II кв.</b>	<b>III кв.</b>	<b>IV кв.</b>	<b>ВСЕГО</b>
1.	Всеми формами: Посещаемость (тыс. чел.)	3,0	5,0	7,0	1,0	16,0
2.	Экскурсии (ед.)	50	200	250	100	600
3.	Лекции (ед.)	5	5	5	5	20
4.	Массовые мероприятия	8	10	2	4	24
5.	Выставки, в т.ч.:	3	3	3	3	12
	Стационарные (ед.)	3	3	3	3	12
	Передвижные (ед.)	0	0	0	0	-
6.	Комплектование новых поступлений ОФ (ед.)	73	72	72	73	290
7.	Доходы от основных видов уставной деятельности (тыс. руб.)	20	50	70	23	163
8.	Доходы от сдачи в аренду	-	-	-	-	-

## I. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

№	Тема	Вид работы	Исполнитель	Срок
	Учреждения культуры и деятели культуры Хостинского района г. Сочи	Составить информационную справку на народного артиста СССР и России, Мстислава Запашного	Велигонова И.А.	I квартал 2021 г.
	Мацеста – бальнеологическая база курорта.	Составление биографической справки «Генеральный директор ОАО «Бальнеологический курорт «Мацеста» Е.В.Даутова	Лоншакова Н.В.	I квартал 2021 г.
	Знаменитые хостинцы	Составление биографической справки «Автор – исполнитель, поэт – песенник Т.И. Назарова»	Горяева Л.В.	I квартал 2021 г.
	Гражданская война в Сочинском округе.	Составить информационную справку на первого председателя Хостинского волостного Совета рабочих депутатов - Яичникова Л.А	Велигонова И.А.	II квартал 2021 г.
	Хостинский район г.Сочи вчера, сегодня, завтра....	Составление биографической справки «Заслуженный деятель искусств Румынии и Молдавии И.И. Маслов»	Горяева Л.В.	II квартал 2021 г.
	. Развитие сельского хозяйства в Хостинском районе.	Составить информационную справку на перепелиное хозяйство в Хосте	Велигонова И.А.	III квартал 2021 г.

	Мацеста – бальнеологическая база курорта.	Составление биографической справки «Главный врач БФО «Мацеста» В.А. Кибзун»	Лоншакова Н.В.	III квартал 2021 г.
	Мацеста – бальнеологическая база курорта.	Составление биографической справки «Главный врач БФО «Мацеста» А.А. Кибзун	Лоншакова Н.В.	III квартал 2021 г.
	Образовательные учреждения Хостинского района.	Составление биографической справки на директоров школы №5 и школы №3 ( Паперняк Н.И.)	Горяева Л.В.	III квартал 2021 г.
	Образовательные учреждения Хостинского района	Составление биографической справки на директоров школы №5 и школы №3 ( Голубева А.Н.)	Горяева Л.В.	IV квартал 2021 г.
	Мацеста – бальнеологическая база курорта.	Составление биографической справки «Врач БФО «Мацеста» А. С. Цопиков – автор нового метода лечения Мацестой келоидных и послеоперационных рубцов, стоматологических заболеваний».	Лоншакова Н.В.	IV квартал 2021 г.

	Хостинский район г.Сочи вчера, сегодня, завтра....	Составить информационную справку на семью хостинцев Бозян ( Андрей Калустович Бозян – генеральный директор ООО «Хоста – чай»)	Велигонова И.А.	IV квартал 2021 г.
--	--	---	-----------------	-----------------------

## II. ЭКСПОЗИЦИОННО-ВЫСТАВОЧНАЯ РАБОТА

1	2	3	4	5
1.	«И вновь январь, и снова день Татьяны!» фондовая выставка к празднованию Дня студента и в рамках празднования года молодежи.	Разработка тематической структуры, подбор материала, написание ведущих текстов и этикетажа. Построение и открытие выставки.	Горяева Л.В.	январь
2.	«Чтобы не забылась война» тематическая выставка из фондов музея в рамках проведения месячника по оборонно – массовой и военно – патриотической работе.	Разработка тематической структуры, подбор материала, написание ведущих текстов и этикетажа. Построение и открытие выставки.	Велигонова И.А.	январь - февраль

3.	«Женщины и судьбы» тематическая выставка к Международному женскому Дню	Разработка тематической структуры, подбор материала, написание ведущих текстов и этикетажа. Построение и открытие выставки.	Лоншакова Н.В.	март
4.	«Музей: люди и время» тематическая выставка к 70-летию образования Хостинского района.	Разработка тематической структуры, подбор материала, написание ведущих текстов и этикетажа. Построение и открытие выставки.	Лоншакова Н.В.	апрель
5.	«Знакомьтесь, музей!» фондовая выставка в рамках проведения «Ночи музеев» - фотоальбомы школ к году молодежи	Разработка тематической структуры, подбор материала, написание ведущих текстов и этикетажа. Построение и открытие выставки.	Горяева Л.В.	май
6.	«Верен клятве», фондовая выставка ко Дню медика	Разработка тематической структуры, подбор материала, написание ведущих текстов и этикетажа. Построение и открытие выставки.	Велигонова И.А.	май - июнь
7.	«Из Сочи на память», фондовая выставка сувенирной продукции	Разработка тематической структуры, подбор материала, написание ведущих текстов и этикетажа. Построение и открытие выставки.	Горяева Л.В.	июль
8.	«Письмо из летней столицы» фондовая выставка (конверты, открытки и марки)	Разработка тематической структуры, подбор материала, написание ведущих текстов и этикетажа. Построение и открытие выставки.	Лоншакова Н.В.	август

9.	«Из старого сундука» тематическая выставка предметов быта и этнографии	Разработка тематической структуры, подбор материала, написание ведущих текстов и этикетажа. Построение и открытие выставки.	Велигонова И.А.	октябрь
10.	«Нам мир искусства снова дарит встречу» тематическая выставка в рамках ежегодной культурно-образовательной акции «Ночь искусств».	Разработка тематической структуры, подбор материала, написание ведущих текстов и этикетажа. Построение и открытие выставки.	Лоншакова Н.В	ноябрь
11.	«Новогоднее чудо» тематическая выставка к празднованию Нового года и Рождества	Разработка тематической структуры, подбор материала, написание ведущих текстов и этикетажа. Построение и открытие выставки.	Велигонова И.А.	декабрь
12.	« Храним, преумножая» (отчетная выставка из фондов музея)	Разработка тематической структуры, подбор материала, написание ведущих текстов и этикетажа. Построение и открытие выставки.	Горяева Л.В.	декабрь

### III. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1.	Методическая разработка экскурсии по выставке «И вновь январь, и снова день Татьяны!»	Методическая разработка к ведению экскурсии по выставке.	Горяева Л.В.	январь
2.	Методическая разработка экскурсии по выставке «Чтобы не забылась война»	Методическая разработка к ведению экскурсии по выставке.	Велигонова И.А.	январь - февраль
3.	Методическая разработка экскурсии по выставке «Женщины и судьбы»	Методическая разработка к ведению	Лоншакова Н.В.	март

		экскурсии по выставке.		
4.	Методическая разработка экскурсии по выставке «Музей: люди и время» к 70-летию образования Хостинского района.	Методическая разработка к ведению экскурсии по выставке.	Лоншакова Н.В.	апрель
5.	Сценарный план праздника «Знакомьтесь, музей!» в рамках проведения «Ночи музеев»	Разработка сценарного плана праздника.	Горяева Л.В.	май
6.	Методическая разработка экскурсии по выставке «Верен клятве», ко Дню медика	Методическая разработка к ведению экскурсии по выставке.	Велигонова И.А.	май - июнь
7.	Методическая разработка экскурсии по выставке «Из Сочи на память»	Методическая разработка к ведению экскурсии по выставке.	Горяева Л.В.	июль
8.	Методическая разработка экскурсии по выставке «Письмо из летней столицы»	Методическая разработка к ведению экскурсии по выставке.	Лоншакова Н.В.	август
9.	Методическая разработка экскурсии по выставке «Из старого сундука»	Методическая разработка сценарного плана мероприятия.	Велигонова И.А.	октябрь
10.	Сценарный план праздника «Нам мир искусства снова дарит встречу» тематическая выставка в рамках ежегодной культурно-образовательной акции «Ночь искусств».	Разработка сценарного плана праздника.	Лоншакова Н.В.	ноябрь
11.	Методическая разработка экскурсии по выставке «Новогоднее чудо»	Методическая разработка сценарного плана мероприятия.	Велигонова И.А.	декабрь

12.	« Храним, преумножая»	Методическая разработка сценарного плана мероприятия	Горяева Л.В.	декабрь
-----	-----------------------	--	--------------	---------

#### IV. ФОНДОВАЯ РАБОТА

	Тема	Вид работы	Ответственные	Сроки
1.	Заседание экспертной фондово – закупочной комиссии.	4 заседания, оформление протоколов.	Трутько Л.А. Шеломанов Е.Г. Дудакова Д.П. Лоншакова Н.В. Велигонова И.А.	Ежеквартально, по одному заседанию в квартал.
2.	Комплектование основного фонда – 290 ед. ОФ производить в соответствии с Приказом «О закреплении тематики, научно-исследовательской, экспозиционной, выставочной и методической работы, комплектования фондов за научными сотрудниками МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района»	Оформление первичной документации.	Трутько Л.А. По отдельному графику.	В течение года.
3.	Комплексная проверка сохранности культурных ценностей, находящихся в фондах МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района»	Подготовка документов для проведения сверки	Трутько Л.А.	В течение года.
4.	Коллекция «Изобразительные материалы» (ОИМХ)	Сверка наличия, опись предметов, акт сверки наличия.	Трутько Л.А.	I квартал 2021 г.
5.	Коллекция «История техники» (ОИТХ), коллекция «Живопись» (ОЖХ), коллекция «Картографии» (ОКГХ), коллекция «Редкая книга» (ОРКХ).	Сверка наличия, опись предметов, акт сверки наличия.	Трутько Л.А.	II квартал 2021 г.
6.	Коллекция «Кожи» (ОКЖХ), коллекция «Филокартии» (ОФКХ)	Сверка наличия, опись предметов, акт сверки наличия.	Трутько Л.А.	III квартал 2021 г.
7.	Коллекция «Керамики» (ОКРХ), коллекция	Сверка наличия, опись	Трутько Л.А.	IV квартал 2021 г.

	«Скульптура» (ОСКХ).	предметов, акт сверки наличия.		
8.	Выдача экспонатов для построения 12 выставок (по отдельному графику) по заявкам научных сотрудников.	Подбор предметов, оформление актов ВВ.	Трутько Л.А.	В течение года
9.	Охранно-топографические описи на 12 выставок. Охранно-топографические описи по новым экспозициям и выставкам. Отчёт о движении фондов.	Составление охранно-топографических описей по выставкам. Подготовка и утверждение документации.	Трутько Л.А. Велигонова И.А. Лоншакова Н.В. Горяева Л.В.	В течение года.
10.	Демонтаж выставок	Демонтаж, упаковка предметов и раскладка по местам хранения, Акты возврата предметов.	Трутько Л.А. Велигонова И.А. Лоншакова Н.В. Горяева Л.В.	В течение года.
11.	Введение предметов в Электронный каталог Российской Федерации. Всего 1778 ед.	Ввод в программу предметов музейного значения, их описание, оцифровка.	Теплякова М.В.	В течение года
12.	Систематизация фонда «Временное хранение» по коллекциям, составление актов временного хранения	Систематизация и составление актов.	Лоншакова Н.В. Все сотрудники по отдельному графику	В течение года
13.	Перевод главных инвентарных книг КП-1 и КП-2 в электронную форму	Создание электронного реестра	Кейльман В.В.	В течение года
14.	Внутри фондовая работа.	Санитарная обработка фондохранилищ, уборка, маркировка предметов и др.	Трутько Л.А.	3 раза в квартал.
15.	Осуществить экспонирование предметов и музейных коллекций в количестве 2 900 ед.	Экспонирование.	Трутько Л.А.	В течение года

## VI. НАУЧНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Всеми формами научно-просветительной работы обслужить – 16 000 чел.

В том числе:

- посетители музея – 16 000 чел.
- провести 600 экскурсий,
- прочитать 20 лекций и обслужить 3000 чел.
- провести 24 массовых мероприятия по особым планам и разработанным программам.

Всего на общегородских, шефских и массовых мероприятиях обслужить – 5 100 чел.

Провести Дни открытых дверей: **9 мая** – День Победы, **18 мая** – Международный День музеев и «Ночь музеев», **1 июня** – День защиты детей, **1 сентября** – День знаний, **4 ноября** – День пожилого человека, **21 ноября** - День города.

### План массовых мероприятий на 2021 г.

1.	«И вновь январь, и снова день Татьяны!» массовое мероприятие к открытию выставки.	25 января	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района»	Горяева Л.В.
2.	«Чтобы не забылась война» мероприятие к открытию выставки в рамках проведения месячника по оборонно – массовой и военно – патриотической работе.	27 января	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района»	Велигонова И.А.
3.	День воинской славы. Торжественное мероприятие, посвященное 77-летию со Дня снятия блокады Ленинграда и 78-летию Сталинградской битвы «Эхо войны и память сердца», совместно с ДТид «Луч».	29 января	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района»	Велигонова И.А.
4.	День воинской славы. Урок мужества, посвященный Дню памяти воинов – интернационалистов «Дороги трудные войны», совместно с ДТид «Луч».	12 февраля	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района»	Велигонова И.А.
5.	«Женщины и судьбы» мероприятие к открытию выставки, посвященное празднованию Международного женского Дня.	3 марта	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района»	Лоншакова Н.В.
6.	«Музей: люди и время» мероприятие к открытию выставки и к 70-летию образования	18 апреля	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского	Лоншакова Н.В.

	Хостинского района.		района	
7.	Мероприятие в рамках всероссийской акции «Библионочь», совместно с Филиалом №5 МБУК «ЦБС города Сочи»	6 апреля	Филиал №5 МБУК «ЦБС города Сочи»	Горяева Л.В.
8.	Урок памяти, посвященный аварии на Чернобыльской АЭС, «Чернобыль: дни испытаний», совместно с ДТиД «Луч».	23 апреля	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района	Лоншакова Н.В.
9.	«Помнить, чтобы не повторилось», устный журнал о героях-хостинцах – ликвидаторах радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф (в парке 50-летия Победы).	26 апреля	Парк 50-летия Победы.	Горяева Л.В.
10.	«Дорогами войны под знаменем Победы», тематическое мероприятие в рамках торжественной церемонии поднятия Знамени Победы на башне Ахун.	30 апреля	Башня на горе Б. Ахун	Велигонова И.А.
11.	«Война. Победа. Память. Мы», тематическое мероприятие в парке Победы.	9 мая	Парк 50-летия Победы	Горяева Л.В.
12.	«Знакомьтесь, музей!», массовое мероприятие в рамках проведения международной акции «Ночь музеев-2021».	18 – 19 мая	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района	Горяева Л.В.
13.	«Живое слово мудрости» (о редких книгах из фондов музея), ко Дню славянской письменности и культуры, детская библиотека	23 мая	Филиал №5 МБУК «ЦБС города Сочи» детская библиотека.	Горяева Л.В.
14.	«Верен клятве», массовое мероприятие к открытию выставки ко Дню медика.	18 июня	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района	Велигонова И.А.
15.	«Мы помним...», мероприятие, посвященное 80-летию начала Великой Отечественной войны в День памяти и скорби, совместно с ДТиД «Луч».	22 июня	На площади у ДТиД «Луч»	Велигонова И.А.
16.	« Из Сочи на память» массовое мероприятие к открытию выставки	июль	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района	Горяева Л.В.

17.	«Навеки в памяти народной», к приходу первого эшелона с ранеными в Сочи.	5 августа	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района	Лоншакова Н.В.
18.	«Письмо из летней столицы» массовое мероприятие к открытию выставки	август	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района	Лоншакова Н.В.
19.	Урок мужества, посвященный 78-летию освобождения Краснодарского края от немецко-фашистских захватчиков и завершения битвы за Кавказ «Вехи памяти и славы», совместно с ДТиД «Луч	октябрь	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района	Лоншакова Н.В.
20.	«Из старого сундука» массовое мероприятие к открытию выставки	октябрь	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района	Велигонова И.А
21.	«Нам мир искусства снова дарит встречу» массовое мероприятие в рамках ежегодной культурно-образовательной акции «Ночь искусств».	4 ноября	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района	Лоншакова Н.В.
22.	«Новогоднее чудо» массовое мероприятие к открытию выставки	декабрь	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района	Велигонова И.А
23.	Урок мужества, посвященный Дню героев Отечества, « От героев былых времён до героев нашего времени », совместно с ДТиД «Луч	9 декабря	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района	Лоншакова Н.В.
24.	« Храним, преумножая» мероприятие к открытию выставки.	декабрь	МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района	Горяева Л.В.

## VII. ИЗДАТЕЛЬСКАЯ И РЕКЛАМНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Сайт «Музей истории Хостинского района» Адрес: <a href="http://khostamuseum.ru/">http://khostamuseum.ru/</a> Социальные сети: Инстаграмм: khostinskiimuzey Фейсбук: <a href="https://www.facebook.com/khostamuseum/">https://www.facebook.com/khostamuseum/</a> В контакте: <a href="https://vk.com/club193463611">https://vk.com/club193463611</a>	Подготовка статей по рубрикам, видеосюжетов, фотопубликаций, подготовка и отбор фотографий и материалов.	Шеломанов Е.Г. Велигонова И.А. Кейльман В.В. Лоншакова Н.В.	В течение года
----	--	--	--	----------------

2.	Информация о выставочной и научно-просветительной деятельности музея через средства массовой информации, интернет.	Работа со СМИ	Шеломанов Е.Г. Велигонова И.А. Лоншакова Н.В.	В течение года
----	--	---------------	---	----------------

### VIII. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ, ОХРАНА ТРУДА.

1.	Совершенствовать профессиональные навыки с целью соответствия их обновленным квалификационным требованиям и профессиональным стандартам на основе повышения квалификации и переподготовки работников. По дополнительному плану повышения квалификации кадров	Подготовить и реализовать план повышения квалификации кадров.	Шеломанов Е.Г.	В течение года
2.	Продолжить реализацию программы поэтапного совершенствования оплаты труда в соответствии с эффективным контрактом (дополнительное соглашение) с работниками учреждения, оказывающими муниципальную услугу, в соответствии с профессиональными стандартами, утвержденными Министерством труда	Провести 12 заседаний комиссии по оценке эффективности деятельности работников МБУК г. Сочи «Музей истории Хостинского района»	Шеломанов Е.Г. Трутько ЛА. Дудакова Д.П. Ваганова С.Ф.	В течение года
3.	Проводить анализ состояния условий и охраны труда в Музее истории города-курорта Сочи и его отделах	Проверка, составление отчетов	Ваганова С.Ф.	ежеквартально
4.	Проводить оценку качества предоставленных услуг населению, результаты отражать на сайте учреждения и в средствах массовой информации	Анкетирование, анализ	Дудакова Д.П. Ваганова С.Ф. Лазаретова О.И. Труфанова Е.Н.	В течение года
5.	Осуществлять проверку учреждения в соответствии с требованиями противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности	Проведение инструктажей и занятий	Лазаретова О.И. Кейльман В.В.	В течение года

### IX. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Провести косметический ремонт электропроводки музея	Шеломанов Е.Г.	По мере выделения бюджетных средств на эти цели
2.	Провести косметический ремонт помещений музея	Шеломанов Е.Г.	По мере выделения бюджетных средств на эти цели
3.	Увеличить долю средств, направляемых на выплату заработной платы из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.	Шеломанов Е.Г.	В течение года
4.	Проводить не реже 1 раза в 3 месяца инвентаризацию и учет движения имущества. Определить внешние дефекты объектов основных средств. Провести своевременное списание основных средств, пришедших в негодность в связи с истечением срока службы.	Шеломанов Е.Г. Дудакова Д.П. Лазаретова О.И.	В течение года
5.	Заключить контракты на обеспечение жизнедеятельности музея (не менее 15)	Шеломанов Е.Г. Дудакова Д.П.	В течение года
6.	Осуществление планово-отчетной деятельности.	Шеломанов Е.Г. Дудакова Д.П.	В течение года



И.о. директора музея

Шеломанов Е.Г.